

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Челябинский государственный колледж индустрии  
питания и торговли»**

**Паспорт библиотеки колледжа**

**корпуса 2 Ворошилова 16**

Почтовый адрес	Челябинская область, 454052, г. Челябинск, шоссе Metallургов, д.47 (общежитие)
Ф.И.О. директора колледжа	Берсенева Елена Вылерьевна
Телефон (секретарь)	721-83-44
Адрес электронной почты колледжа	<a href="mailto:Kipit102@mail.ru">Kipit102@mail.ru</a>
Телефон корпуса 2 - вахта	741-52-72
Ф.И.О.руководителя структурного подразделения	Зав. библиотекой Серова Елена Петровна
Библиотекарь 2 корпуса	Кораблева Екатерина Михайловна

**1. Документы, регламентирующие работу библиотеки:**

1.1 Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ .

1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 01.05.2019) "О библиотечном деле".

1.3.Закон Челябинской области от 30 ноября 2004г. № 324-ЗО «О библиотечном деле в Челябинской области»

1.4.Положение о библиотеке Колледжа

1.5.Положение о порядке пользования библиотекой, информационными ресурсами ГБПОУ «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»

1.6.Должностные инструкции работников библиотеки Колледжа

1.7. «Правила пользования компьютерами в библиотеке ГБПОУ «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»

1.8. Инструкция по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

## **2. Общие сведения:**

2.1. Год основания библиотеки – 1972г.

2.2. Специальное помещение, отведённое под библиотеку, находится на 3 этаже 2 корпуса

2.3. Общая площадь библиотеки – 69,4 кв. м.

Читальный зал – 40,5 кв. м.

Книгохранилище – 28,9 кв. м.

2.4. Количество посадочных мест в читальном зале – 10

## **3. Материально – техническое обеспечение библиотеки:**

3.1. Стеллажи книжные – 20 шт.

3.2. Стеллажи выставочные

3.3. Шкафы книжные -2 шт.

3.4. Шкаф каталожный

3.5. Столы (для читателей)-6 шт.

3.6. Стулья-17 шт.

3.7. стол (из трех частей) -1 шт.

3.8. Компьютеры – 2 шт. (доступ в Интернет)

3.9. Сканер – 1 шт.

## **4. Противопожарная безопасность:**

4.1. Огнетушитель-2 шт.

4.2. Инструкция

## **5. Сведения о кадрах:**

5.1. Библиотекарь, образование высшее педагогическое.

5.2. Стаж работы в данном учебном заведении - с октября 2015 года.

## **6.График работы библиотеки:**

Понедельник – с 10-00 – до 17-00 часов

Вторник – с 8-00 – до 17-00 часов

Среда – с 9-00 – до 17-00 часов

Четверг – с 8-00 – до 17-00 часов

Пятница – с 10-00 – до 16-00 часов

Суббота, воскресенье – выходной

Последний день месяца – санитарный день

## **7. Наличие отчетной документации:**

7.1. Книга суммарного учета основного фонда.

7.2. Инвентарные книги

7.3. Книга учёта учебной литературы

7.4. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных.

7.5. Папка учёта учебной литературы, переданной в библиотеки филиалов

7.6. Папка «Товарные накладные»

7.7. Папка «Подписные издания»

7.8. Папка «Акты на списание»

7.9. Дневник библиотеки (в электронном виде)

7.10. Папка «Федеральный список экстремистских материалов»

7.10.1. Федеральный список экстремистских материалов (в бумажном и электронном виде)

7.10.2. Журнал сверки

7.10.3. Сводный акт

## 8. Сведения о фонде:

8.1. На 01.06.2019 г. фонд библиотеки 2 корпуса составляет:

Книжный фонд	Учеб. литерат. по общеобразоват. дисциплинам	Учеб.литерат. по спец. дисциплинам	Дополнительная и х/л
12485экз.	2438 экз.	4560 экз.	5487 экз.

8.2. Периодические издания(2019-2020г.) - 5 наименований:

- «Администратор образования»
- «Гастроном»
- «Инновационное развитие профессионального образования»
- «Шеф- арт»
- «Школа гастронома»
- Газета «Ветеран Урала»

8.3. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией:

8.3.1 Расстановка учебного фонда – тематическая.

8.3.2 Расстановка основного фонда – систематическая.

## 9.Справочно-библиографический аппарат библиотеки:

9.1.Алфавитный каталог основной учебной литературы (электронный вариант)

## 10. Читатели библиотеки:

10.1.Студенты – 446чел.

10.2.Педагогические работники – 44 чел.

10.3.Прочие – 15чел.

## 11. Основные показатели работы:

11.1. Общее количество посещений – 3522 чел.

11.2.Книговыдача – 6858 экз.

11.3.Обращаемость – 0,60

11.4. Читаемость – 35,0

11.5.Книгообеспеченность-12485экз.

