



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

Челябинск 2018

РАССМОТРЕНА И СОГЛАСОВАНА

на заседании ПЦК

Протокол №1 от 30 августа 2018 года

Председатель Е.В. Наглер Наглер Е.В.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

О.Н. Худякова О.Н. Худякова

30 августа 2018 года

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело и с учётом примерной программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи».

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли».

Разработчики:

Наглер Елена Викторовна, преподаватель ГБПОУ «ЧГКИПиТ»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

- Дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;

- Освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

- Овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты. Оценивать их с точки зрения нормативности различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения.

В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

Компетенции	Уметь	Знать
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК. 6.1 ПК. 6.5	- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка; употреблять средства русского литературного языка,	- значение русского языка в освоении профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; - языковые, коммуникативные и этические нормы.

	<p>продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	32
Всего учебных занятий	32
в том числе:	
теоретическое обучение	24
лабораторные занятия (если предусмотрено)	–
практические занятия (если предусмотрено)	8
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	–
контрольная работа	–
самостоятельная работа	–
Консультации	–
Промежуточная аттестация	–
Форма промежуточной аттестации – зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 06 «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1 Язык и речь		4	
Тема 1.1 Речевая коммуникация. Стилистика. Функциональные стили языка	Текст: структурно-смысловые признаки. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение Разговорный стиль. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Стиль художественной литературы. Культура речи. Лингвостилистический анализ текста.	2	ОК 02, 05, 06
	Практическое занятие № 1 Анализ и составление текстов профессиональной направленности различных типов речи.	2	ОК 02, 05, 06 ПК 6.5
Самостоятельная работа		-	
Раздел 2 Лексика и фразеология		2	
Тема 2.1 Лексическое и грамматическое значение слова. Фразеологизмы	Прямое и переносное значение слова. Выразительные средства языка. Многозначность и омонимия. Синонимы, антонимы, паронимы. Лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Активный и пассивный словарный запас. Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи. Лексические и фразеологические словари. Предупреждение лексических ошибок.	2	ОК 02, 04, 05, 06
	Самостоятельная работа	-	
Раздел 3 Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография.		4	
Тема 3.1. Звуки речи. Фонемные орфографические правила	Фонема. Соотношение звука и буквы. Слог. Фонемные правила: правописание ы и и; о/ё после шипящих и ц; правописание приставок на з-(с-). Каллиграфия как раздел графики.	2	ОК 02, 04, 05
	Тема 3.2. Ударение. Орфоэпическая норма	Книжный и разговорный стили произношения. Особенности стилей произношения в разных регионах России (Москва – Санкт-Петербург, северорусский – южнорусский говоры). Фонетические средства выразительности речи (ассонанс, аллитерация)	2
Раздел 4 Морфемика и словообразование		2	
Тема 4.1 Состав слова. Способы словообразования. Морфемный принцип орфографии	Морфема. Понятие производной и производящей основ. Способы словообразования. Этимология в словообразовании. Правописание морфем: чередующиеся гласные в корнях слов; правописание приставок пре- и при-.	2	ОК 02, 04, 05
Раздел 5 Морфология и законы правописания		16	

<p>Тема 5.1 Самостоятельные и служебные части речи. Имя существительное</p>	<p>Словоформа как единица морфологии. Грамматическое значение слова. Орфографические правила, зависящие от части речи (о/ё после шипящих в суффиксе; частица не; -н- и –нн- в прилагательных и причастиях). Понятие, морфологические признаки: категория одушевленности/неодушевленности; род; число; склонение; падеж. Словообразование и правописание (суффиксы -чик-/ -щик-; -ек-/ -ик-; частица не) .</p>	2	ОК 02, 04, 05
	<p>Практическое занятие № 2 Употребление в речи и правописание терминов общественного питания.</p>	2	ОК 02, 04, 05 ПК 6.1, 6.5
<p>Тема 5.2 Имя прилагательное</p>	<p>Понятие, морфологические признаки: разряды по значению; степени сравнения; склонение; род; число; падеж. Словообразование и правописание. (суффиксы -ов-/ -ев- после шипящих и ц; -ск-/ -к-; -н- и –нн- в суффиксах прилагательных; слитное/дефисное написание сложных прилагательных; частица не) .</p>	2	ОК 02, 04, 05, 06
	<p>Практическое занятие № 3 Употребление в речи и правописание прилагательных, отражающих органолептические показатели блюд и изделий ПОП.</p>	2	ОК 02, 04, 05 ПК 6.1, 6.5
<p>Тема 5.3 Имя числительное. Местоимение</p>	<p>Понятие, морфологические признаки: склонение; разряды по значению. Морфемный состав. Понятие, морфологические признаки: разряды. Частицы не и ни как фактор определения разряда местоимения.</p>	2	ОК 02, 04, 05
<p>Тема 5.4. Глагол и глагольные формы</p>	<p>Понятие, морфологические признаки: вид; наклонение; время; лицо; спряжение. Глагольные формы: причастие и деепричастие. Словообразование и правописание. (буквы о/ё в суффиксах после шипящих и ц; -н- и –нн- в суффиксах причастий; частица не)</p>	2	ОК 02, 04, 05
	<p>Практическое занятие № 4 Употребление в речи и правописание глаголов и глагольных форм, отражающих органолептические показатели блюд и изделий; процессов ПОП.</p>	2	ОК 02, 04, 05 ПК 6.1, 6.5
<p>Тема 5.5. Наречие. Служебные части речи</p>	<p>Понятие, морфологические признаки: разряды по значению; степени сравнений. Слово категории состояния. Роль в предложении. Словообразование и правописание. (суффиксы а/о; -н- и –нн- в суффиксах наречий; слитное/раздельное/дефисное написание; частица не).</p> <p>Предлог. Понятие, морфологические признаки: разряды по значению, структуре, происхождению. Союз. Понятие, морфологические признаки: разряды по значению и грамматическим функциям, структуре, происхождению. Частицы. Понятие, морфологические признаки: разряды по структуре и</p>	2	ОК 02, 04, 05

	значению. Междометия и звукоподражания. Понятие, морфологические признаки, значение в речи. Правописание предлогов, союзов, частиц, междометий (слитно/раздельно/дефисное написание; частица ни).		
Самостоятельная работа		-	
Раздел 6 Синтаксис и пунктуация		2	
Тема 6.1. Простое и сложное предложения. Виды осложнений в предложениях	Словосочетание. Простое предложение. Сложное предложение. Однородные и обособленные члены как виды осложнения простого и сложного предложения. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в сложном предложении. Прямая и косвенная речь. Диалог. Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении.	2	ОК 02, 04, 05
Тема 6.2. Повторение и обобщение пройденного. Зачет	Повторение разделов науки о языке. Теоретические и прикладные разделы науки о языке. Повторение групп орфографических правил (правописание приставок; правописание гласных в корне; правописание суффиксов; правописание окончаний). Написание итоговой работы тестового характера (Задание А – орфографический минимум; Задание В – пунктуационный минимум; Задание С – составление текста профессиональной направленности по заданному плану)	2	ОК 02, 04, 05, 06 ПК 6.1, 6.5
<i>ИТОГО ЧАСОВ - 32</i>			

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие учебного кабинета «Русский язык и литература»

Оборудование кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, шкафы для хранения наглядных пособий, классная доска.

Технические средства обучения: ПК, проектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные источники (печатные издания)

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ)
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480)
3. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”»
4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
5. Примерная программа дисциплины «Русский язык и культура речи» для специалистов филологического профиля / Сидорова М. Ю., Кукушкина О. В., Григорьева О. Н., Литневская Е. И. –ГНИИ ИТТ "Информика" (edu.ru/db/portal/spe/progs/hf.08.htm), 2000.
6. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. – М.: Изд.: «Академия», 2008 г.
7. Герасименко Н.А. Русский язык. – М.: Изд.: «Академия». – М., 2010 г.

3.2.2 Электронные издания (ресурсы)

1. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).

2. [www. ruscorgora. ru](http://www.ruscorgora.ru) (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. [www. spravka. gramota. ru](http://www.spravka.gramota.ru) (Справочная служба русского языка).
4. www.slovari.ru/dictsearch (Словари. ру).
5. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты). [www. gramota. ru](http://www.gramota.ru) (Справочная служба)

3.2.3 Дополнительные источники (печатные издания)

1. Ашукина Н.С. Крылатые слова. Литературные цитаты. Образные выражения. – М.: 1998 г.
2. Бельчаков Ю.А. Практическая стилистика современного русского языка. – М.:Изд.: АСТ-ПрессКнига, 2008 г,
3. Все правила русского языка – М.: Изд.: АСТ, Астрель, 2008 г.
4. Успенский Л. Слово о словах. – М.: Изд.: АСТ, Зебра Е, 2009 г.
5. Шапиро А.Б. Современный русский язык. Пунктуация. – М.: Изд.: КомКнига, 2006 г.

Словари:

1. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. – СПб., 2003.
2. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2001.
3. Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова / под ред. В.В. Лопатина. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2004.
4. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М., 2008.
5. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2005.
6. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2004.
7. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л. И.Скворцова. – М., 2006.
8. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. – М., 2011.
9. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. – М., 2005. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М., 2006.
10. Через дефис, слитно или раздельно?: словарь-справочник русского языка / сост. В. В. Бурцева. – М., 2006.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы оценки
<p>Знания: - значение русского языка в освоении профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; - языковые, коммуникативные и этические нормы.</p> <p>Умения: - обучающийся строит свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализирует свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устраняет ошибки и недочёты в устной и письменной речи; - пользуется словарями русского языка; употребляет средства русского литературного языка, продуцирует тексты основных деловых и учебно-научных жанров; - осуществляет речевой самоконтроль; оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.</p> <p>Владеет профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Написание письменных работ</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Доклады, рефераты</p> <p style="text-align: center;">Критерии оценивания</p> <p>При оценке устных ответов преподаватель руководствуется следующими основными критериями в пределах программы: При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.</p> <p>Оценка «5» ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и</p>

ПК 6.1. Осуществлять разработку ассортимента кулинарной и кондитерской продукции, различных видов меню с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания;
ПК 6.5. Осуществлять инструктирование, обучение поваров, кондитеров, пекарей и других категорий работников кухни на рабочем месте.

доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

При оценке письменных ответов преподаватель руководствуется следующими основными критериями в пределах программы:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибках, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за 7 и более орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.